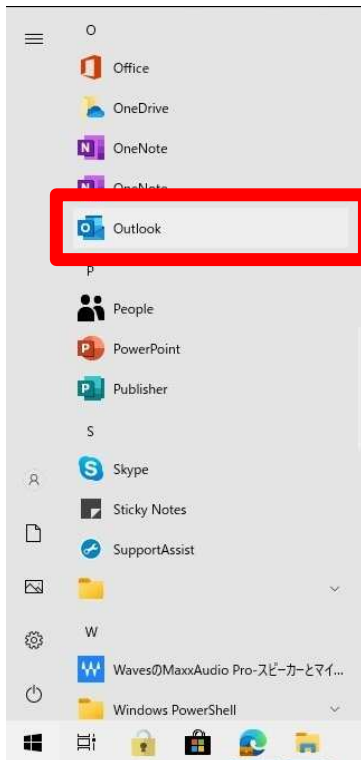


1. Outlookを起動します。



スタートメニューからOutlookを起動してください。

2. メールアドレスの入力

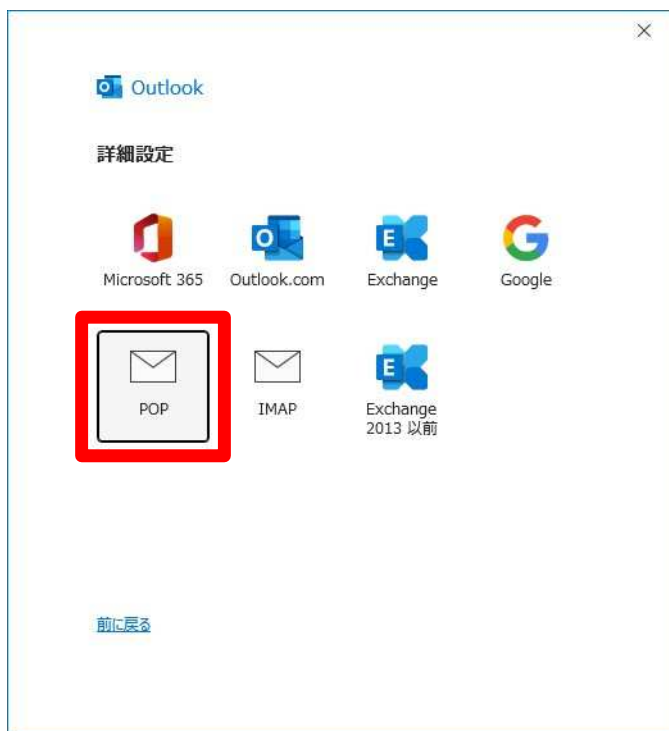


「メールアドレス」を入力して「詳細オプション」をクリックします。

さらに、表示された「自分で自分のアカウントを手動で設定」にチェック後「接続」ボタンをクリックします。

※画面が表示されない場合は、「ファイル」をクリックして「アカウントの追加」をクリックしてください。

3. 詳細設定



「POP」または「IMAP」をクリックします。

4. アカウントの設定

POP アカウントの設定
****@mx●.canvas.ne.jp [\(別のユーザー\)](#)

受信メール
サーバー ポート
 このサーバーでは暗号化された接続 (SSL/TLS) が必要
 セキュリティで保護されたパスワード認証 (SPA) でのログオンが必要

送信メール
サーバー ポート
暗号化方法
 セキュリティで保護されたパスワード認証 (SPA) でのログオンが必要

メッセージ配信
 既存のデータ ファイルを使用
 [参照...](#)

[前に戻る](#)

ご契約後送付させて頂く、お客様シートを参照しながら各項目を入力して、「次へ」をクリックしてください。

■ お客様シートに記載の無い項目。

- ・受信ポート
「110」 ※IMAPは「143」
- ・送信ポート
「587」
- ・暗号化方法
「なし」
- ・各セキュリティのチェックボックスは
「空白」にしてください。

※送信ポート 587 は「サブミッションポート」となります。

5. メールパスワードの入力

POP アカウントの設定
****@mx●.canvas.ne.jp (別のユーザー)

パスワード

前に戻る

接続

「メールパスワード」を入力して「接続」ボタンをクリックします。

6. 新規アカウントの追加完了

Outlook

アカウントが正常に追加されました

POP

別のメール アドレスを追加

メール アドレス 次へ

詳細オプション^

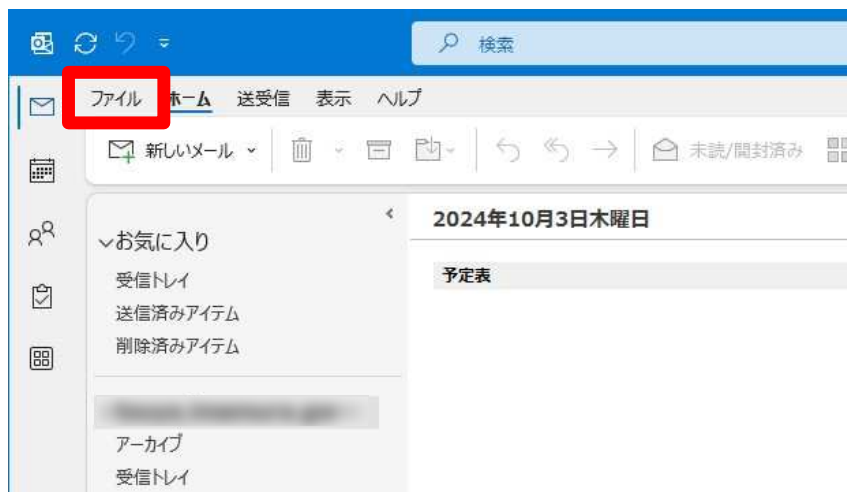
自分で自分のアカウントを手動で設定

Outlook Mobile をスマートフォンにも設定する

完了

「Outlook Mobileをスマートフォンにも設定する」のチェックを外して「OK」ボタンをクリックします。

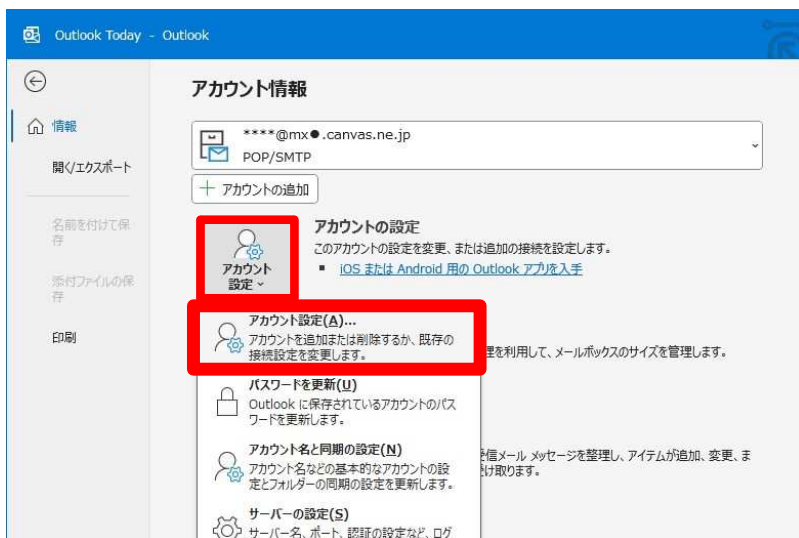
7. アカウントの詳細設定



「受信トレイ」画面が表示されます。

「ファイル」をクリックします。

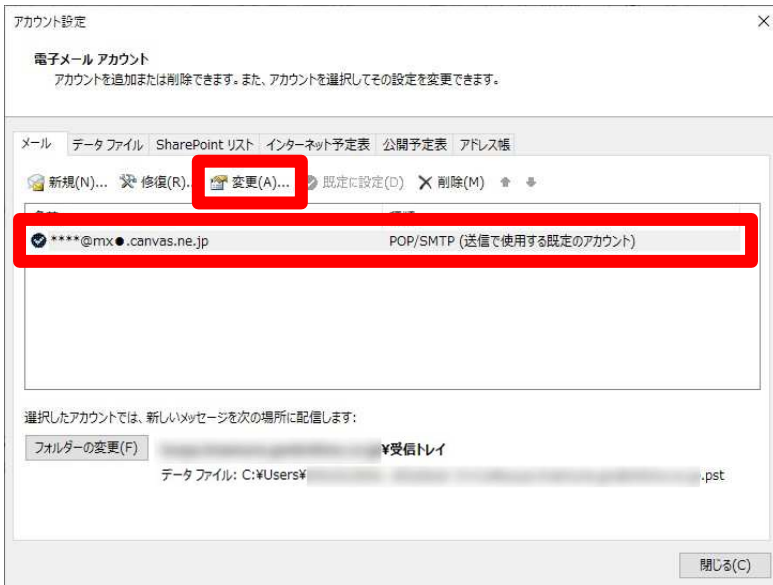
8. アカウント設定



「アカウント情報」画面が表示されます。

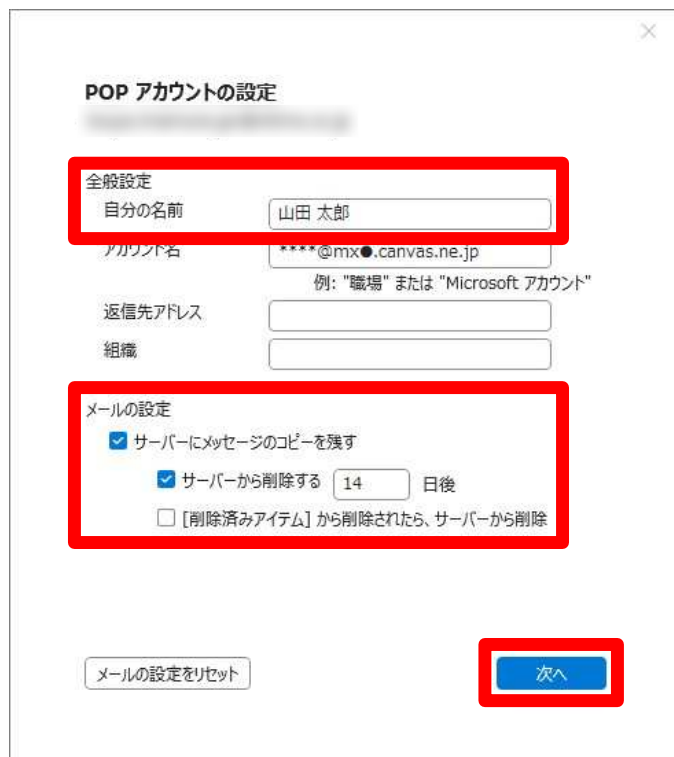
「アカウント設定」のアイコンをクリックし、プルダウンメニューから「アカウント設定」をクリックします。

9. アカウント選択



「メール」タブから、設定したメールアドレスを選択して、「変更」をクリックします。

10. アカウントの詳細設定

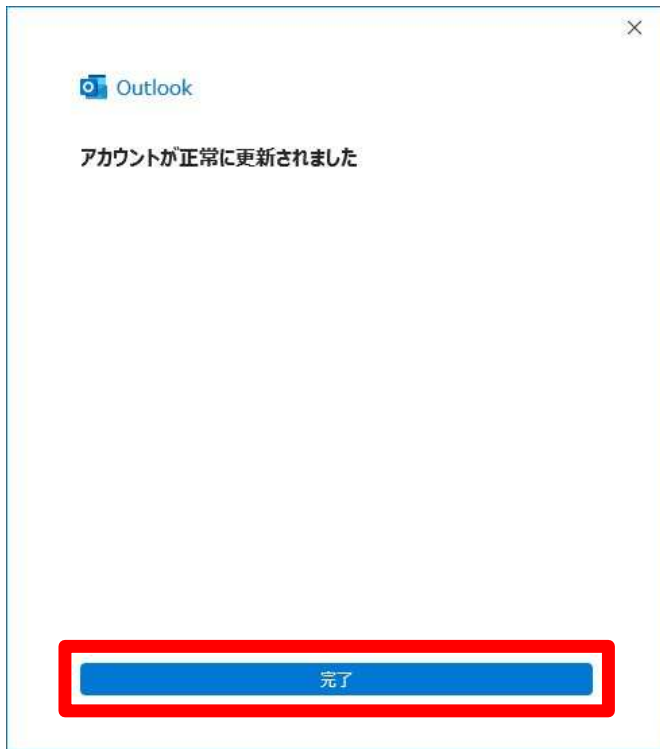


自分の名前：送信時に表示したい差出人名を入力します。

端末1台のみで受信する際は、「サーバーにメッセージのコピーを残す」のチェックを外します。Webメールや他の端末でも同じメールを受信する場合は、「サーバーにメッセージのコピーを残す」にチェックを入れます。

【注意】
メールサーバーの容量は300Mbyteの上限がございます。
サーバーから削除するにチェックを入れる事と、14日後の設定をお勧めいたします。
(未受信のメールが削除されることはありません。)

11. 完了



「アカウントが正常に更新されました」と表示されます。「完了」をクリックします。